

CURRICULUM VITAE DI VIRGINIA BASIRICO'



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome BASIRICO' Virginia
E.mail info@katoservizi.it
Telefono 3281378104 (mobile)

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Periodo Dal 2015
• Azienda Kato Srls. 24121 Bergamo BG – Via Pignolo 51, www.katoservizi.it
• Tipo di impiego Fondatore e Amministratore.
Principali mansioni e responsabilità CONSULENZA IN MATERIA DI TUTELA DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679; INCARICO DI DPO PRESSO AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE, PROFIT E NO-PROFIT. CONSULENZA PER L' APPLICAZIONE DELLE MISURE PRIVACY NELL' AMBITO DEL DIRITTO DEL LAVORO.

Alcuni incarichi significativi presso: Si allegano alla presente alcune referenze maturate nel corso degli ultimi anni.

• Periodo Febbraio 2007 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Project Group srl. Via Ghislandi 35/37 , cap 25124 Brescia. Tel 030 3533886 ; Fax 030 3547470; www.projectgroup.it
• Tipo di azienda o settore Consulenza di Direzione e Organizzazione Aziendale
• Tipo di impiego Project Manager, Counselor e Formatrice
• Principali mansioni e responsabilità MODELLI ORGANIZZATIVI ai sensi del CODICE PRIVACY e del D.Lgs 231/01
a. Consulenza per lo sviluppo di Modelli Organizzativi ai sensi del D.Lgs 231/01
b. Consulenza per l'adeguamento al D.Lgs 196/03 (Codice Privacy) e successivi adeguamenti

Alcuni incarichi significativi presso: Si allegano alla presente alcune referenze maturate nel corso degli ultimi anni.

.

GESTIONE RISORSE UMANE

a. Consulenza per la creazione di sistemi per la gestione della responsabilità sociale d'impresa nella gestione delle risorse umane
b. Consulenza per il dimensionamento organizzativo
c. Consulenza per la realizzazione di sistemi strutturati di gestione di ruoli, competenze, prestazioni e retribuzioni
d. Monitoraggio del rischio stress da lavoro-correlato ai sensi dell'art. 28 D.Lgs 81/08; analisi del benessere organizzativo in azienda; gestione del cambiamento.

Alcuni incarichi significativi presso: Confidi Lombardia sc.; Leolandia Minitalia SpA; Provincia di Cremona; Mondial Assistance S.c.ar.l.

FORMAZIONE

Progettazione e gestione di corsi formativi inerenti l'organizzazione e gestione aziendale. Di seguito alcuni titoli:

- a. "La responsabilità sociale d'Impresa",
- b. "La normativa SA8000"
- c. "La comunicazione efficace in azienda",
- d. "L'ascolto attivo: un ponte verso l'altro",
- e. "Il bilancio sociale negli enti pubblici",
- f. "Il Codice Etico nelle Pubbliche Amministrazioni",
- g. "Creatività e Innovazione",
- h. "Problem Solving Creativo"
- i. Modulo C Corso per RSPP presso Ordine degli Ingegneri di Brescia
- l. Corso "Time Management"
- m. "La carica del mattino: come sfruttare le emozioni sul lavoro"

Alcuni incarichi significativi presso: Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione; A2A; Ordine degli Ingegneri di Brescia; Imbalcarton Srl; Associazione Sistemi Formativi Aziendali di Confindustria Bergamo; Coster SpA; ISFOR; Associazione Industriali Cremona.

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Periodo• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>26 Settembre 2008</p> <p>ITC –ILO (International Training Centre)</p> <p>Organizzazione Internazionale
Formazione</p> <p>Docenza corso "<i>Análisis funcional de un observatorio</i>"</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Periodo• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Da Marzo 2007 ad 2009</p> <p>INARSIND_BS (Sindacato degli ingegneri ed architetti liberi professionisti di Brescia). Via Cefalonia n°70 , 25122 Brescia. Tel. +39 030 2294711; Fax +39 030 2294722</p> <p>Sindacato di categoria</p> <p>Project Manager</p> <ul style="list-style-type: none">• Progettazione ed identificazione di canali di finanziamento (nazionali/europei) per lo sviluppo della formazione permanente diretto agli ingegneri ed architetti ed ingegneri liberi professionisti.• Gestione e organizzazione di iniziative formative |
| <ul style="list-style-type: none">• Periodo• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Da Giugno 2006 a Settembre 2006</p> <p>United Nations Development Programme – Cuba. Calle 18 n° 110 entre 1ra y 3ra, Miramar, Ciudad Habana, Cuba. Tel.: (537)204- 1512; fax: (537)204 – 1516 ; e-mail : sergio.novas.tejero@undp.org. www.onu.org.cu</p> <p>Organizzazione Internazionale</p> <p>Cooperante (stagista)</p> <ul style="list-style-type: none">• Identificazione e conoscenza diretta degli attori lombardi parte della cooperazione e del movimento di solidarietà verso Cuba;• Costruzione di relazioni con i partner e le autorità governative con il fine di analizzare la cooperazione decentrata Lombardia – Cuba;• Progettazione sistema rete di alleanze regionale tra gli attori identificati per il potenziamento della cooperazione allo sviluppo Lombardia – Cuba. |

- Periodo Da Aprile 2006 a Maggio 2006
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Gruppo di Azione Locale (GAL) dell' Area Grecanica**, Parco Nazionale dell'Aspromonte, Bova (RC), Italia
 - Tipo di azienda o settore Programmazione Sviluppo Locale
 - Tipo di impiego **Progettista (stagista)**
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Studio d'identificazione Forum sociale per lo sviluppo integrale dell'area Grebanica;
 - Creazione sistema di rete di alleanza tra gli attori di rappresentanza della società civile per lo sviluppo integrale del territorio.
-
- Periodo Da Giugno 2005 a Agosto 2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **ModelTerra**, via degli Albani n°47, Bergamo
 - Tipo di azienda o settore Studio analisi geologica
 - Tipo di impiego **Traduttrice**
 - Principali mansioni e responsabilità Traduzione in lingua spagnola di una Guida sulle caratteristiche geologiche del Area de Conservación Guanacaste (A.C.G), parco nazionale della Costa Rica
-
- Periodo Da Gennaio 2005 a Aprile 2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **United Nations Development Programme (UNDP/Cuba). Programa de Desarrollo Humano Local (PDHL/ Cuba)**, Calle Lucas Ortiz n°123, e/Gonzalo de Quesada y Maceo, Las Tunas, Cuba. Tel.: (53) 3143128; fax (53) 3146145; email: eligio.gandossi@undp.org, www.onu.org.cu
 - Tipo di azienda o settore Organizzazione Internazionale
 - Tipo di impiego **Cooperante (stagista)**
 - Principali mansioni e responsabilità Affiancamento esperti del Ministero dell'Ambiente a Las Tunas (Cuba), nell'analisi del fenomeno della desertificazione e della siccità che affligge la suddetta provincia cubana; valutazione in itinere delle specifiche politiche integrali messe in atto attraverso il PDHL.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 23 Gennaio 2020
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso BUSINESS CONTINUITY PLAN** organizzato da Bureau Veritas Italia
 - Qualifica conseguita Attestato
-
- Date (da – a) 21-22 Gennaio 2020
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **AUDITOR INTERNI ISO 22301:2012** (Business Continuity Management) – organizzato da Bureau Veritas Italia
 - Qualifica conseguita Attestato n. Prot_N_541_2020
-
- Date (da – a) 3 Ottobre 2019 – Durata 8 ore
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Il GDPR per le Piccole e Medie Imprese (Progetto SMEDATA)"**
 - Qualifica conseguita Attestato
-
- Date (da – a) 26 Giugno 2019 – Durata 8 Ore

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>“Prassi di riferimento UNI/PdR 43.2:2018 Linea guida per la gestione dei dati personali in ambito ICT secondo il Regolamento UE 679/2016” organizzato dall’Ente di Certificazione Dasa Register</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>19 Luglio 2017 – Durata 8 ore</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>“Security Summer Boot Camp” organizzato Zap Srl</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>24 Novembre 2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Giornata Formativa Nuovi Auditor - Bureau Veritas Italia SpA</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Nessuna</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 25 al 29 Ottobre 2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Corso Quality Management System Auditor/Lead Auditor Training Course- accreditato IRCA</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Certificato n° LA2/10/IT/33322</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Anno 2009/2012</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Scuola Triennale di Counseling Sistemico Pluralista della Scuola di Counseling di Bergamo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Profesional Counselor certificato Assocounseling, ISCR. N. REG-A1039-2013</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 26 al 30 Maggio 2008[]</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Corso per Auditor Sa8000 - accreditato dal SAI</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Certificato n° 580</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 11 Ottobre al 14 Ottobre 2007[]</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>GRUNDTVIG Contact Seminar “Education for Active Citizenship”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Certificato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscenza del Programma Europeo per la Formazione Permanente (Grundtvig), • Creazione di opportunità di cooperazione a livello europeo nel settore della formazione continua diretta agli adulti
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Da Novembre 2005 a Novembre 2006]</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Master in analisi e gestione di progetti di sviluppo, presso l’Università degli Studi di Milano</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Diploma di master</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Il master si propone di sviluppare nei suoi studenti conoscenze specifiche (giuridiche, economiche e sociali) tali da permetter loro di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • analizzare con professionalità la situazione socio-economica di un settore o di un paese, • identificare appropriate strategie d’intervento,

- pianificare e gestire progetti per lo sviluppo locale per mezzo della cooperazione.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno accademico 2004/ 2005

Facoltà di Scienze Politiche (quadriennale – vecchio ordinamento), presso l'Università degli Studi di Milano

Profilo Internazionale – economico

Dottore in Scienze Politiche

Laurea Magistrale conseguita con 110/ 110 e Lode

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

BILINGUE: SPAGNOLO E ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Inglese]

Buono

Buono

Buono

[Francese]

Sufficiente

Sufficiente

Sufficiente

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

LE ESPERIENZE LAVORATIVE MATURATE, IN PARTICOLAR MODO NELLA **COOPERAZIONE INTERNAZIONALE**, HANNO SVILUPPATO LA MIA CAPACITÀ DI TESSERE RELAZIONI STABILI CON E TRA I PARTNERS CON CUI HO LAVORATO. IL MIO PERCORSO FORMATIVO HA GIOCATO UN RUOLO IMPORTANTE NELL'INSEGNARMI IL VALORE DEL LAVORO DI SQUADRA, CHE È STATO POI ESSENZIALE NELLE MIE PASSATE ESPERIENZE LAVORATIVE, SOPRATTUTTO NEL **LAVORO DI PROGETTAZIONE**, DOVE IL GRUPPO È STRUMENTO DI RICCHEZZA. IN GENERALE, I MOLTEPLICI SOGGIORNI ED ESPERIENZE LAVORATIVE ALL'ESTERO, MI HANNO RESO CAPACE DI ADATTARMI ED INTEGRARMI CON FACILITÀ A CONTESTI SOCIALI E CULTURALI DIVERSI DAL MIO. LE MIE COMPETENZE DI **COUNSELOR** MI CONSENTONO DI GESTIRE LE SITUAZIONI DI DISAGIO PERSONALE O DI CONFLITTUALE INTERPERSONALE, FACILITANDO IL CAMBIAMENTO IN UN'OTTICA DI BENESSERE DEI SISTEMI ORGANIZZATIVI.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ DI REALIZZARE E GESTIRE MODELLI ORGANIZZATIVI IN BASE AL D.LGS **231/01, REG. UE 2016/679, D.LGS 196/03**; CAPACITÀ DI GESTIRE E INCLUDERE L'APPLICAZIONE DELLE MISURE PRIVACY NELL'AMBITO DEL DIRITTO DEL LAVORO; CAPACITÀ DI PROGETTARE E GESTIRE PIANI FORMATIVI AL LIVELLO AZIENDALE; CAPACITÀ DI SUPPORTARE L'ATTIVITÀ ORGANIZZATIVA NELL'AMBITO DELLA SICUREZZA; CAPACITÀ DI PIANIFICARE E GESTIRE IL **MIGLIORAMENTO CONTINUO** DEI SISTEMI DI GESTIONE ORGANIZZATIVA.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

PADRONANZA DEL PACCHETTO MICROSOFT OFFICE (WORD, EXCEL, POWERPOINT) E DIMESTICHEZZA NELL'UTILIZZO DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS E DEGLI APPLICATIVI PER LA NAVIGAZIONE IN RETE (INTERNET EXPLORER, FIREFOX, CROME), PER LA GESTIONE DI POSTA ELETTRONICA (OUTLOOK EXPRESS, GMAIL), E SOCIAL NETWORK E WIKI.

PATENTE O PATENTI

IN POSSESSO DI PATENTE DI GUIDA DI TIPO B

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 30 giugno 2003 n°196 – “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell'art. 13 GDPR 679/16 – “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”.

Bergamo 19/05/2021

VIRGINIA G. BASIRICO'

